



## Appel d'offre du Lycée Français du Caire

### **SERVICE COORDONNATEUR**

Lycée français du Caire  
4 rue Ahmed Badawi, cité El Meerag  
2<sup>ème</sup> Megawra  
Le Caire

### **REGLEMENT PARTICULIER DE LA CONSULTATION**

#### **Fourniture et livraison de tablettes numériques**

#### **CONSULTATION COLLECTIVE**

**PERIODE D'EXECUTION DE L'APPEL D'OFFRE DU 07/04/2024 au 14/09/2025**

### **1 – OBJET ET MONTANT DU MARCHÉ**

La consultation porte sur la fourniture et la livraison de tablettes numériques.

Il s'agit d'un accord-cadre à bon de commandes portant sur la fourniture et la livraison de tablette numériques pour le lycée français du Caire. Son exécution est soumise aux exigences décrites dans le CCP et dans la PJ « EXIGENCE ET CONFORMITE ».

Pour information, le montant du marché est le suivant : 400 000€ HT (480 000€TTC) par an, soit 1 600 000€ HT (1 920 000€TTC) sur la durée de l'accord-cadre.

### **DUREE DU MARCHÉ**

La durée de l'accord cadre est fixée à quatre (4) ans à compter de sa notification pour une période de 12 mois fermes. Il est reconductible 3 fois 12 mois, sans que sa durée ne puisse excéder 4 ans par tacite reconduction, sauf décision contraire du lycée français du Caire adressé au titulaire trois mois au moins avant la date anniversaire de la notification, par lettre recommandée avec accusé de réception.

**Les prix indiqués comprennent l'emballage, le transport et la livraison du matériel.**

## **Délais et lieu de livraison**

Les fournitures seront livrées dans un délai de 16 semaines à compter de la réception du bon de commande par le fournisseur au Lycée français du Caire  
4 rue Ahmed Badawi, cité El Meerag  
2<sup>ème</sup> Megawra  
Le Caire

## **Contenu du dossier de consultation (DCE)**

Le dossier de consultation comporte les documents suivants :

- l'Acte d'engagement ;
- le présent règlement de Consultation (RC) ;
- le Cahier des Clauses Particulières (CCP) ;
- le cadre mémoire technique ;
- le bordereau de prix unitaires (BPU)
- l'annexe et conformité.

## **Modification de détail au dossier de consultation**

L'Acheteur se réserve le droit d'apporter, au plus tard 10 jours avant la date fixée pour la remise des offres, des modifications de détail au dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

## **3 – CONTENU DES OFFRES**

Le candidat devra présenter des offres conformes aux descriptifs fournis dans ce document.

Le candidat devra s'engager sur un prix pour la durée de l'exécution de la commande :

**350 tablettes numériques nouvelle génération par année**

**(Voir « EXIGENCE ET CONFORMITE »)**

Il n'y a pas de variante.

## **4 – DELAI DE VALIDITE DES OFFRES**

Le délai de validité des offres est de 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## **5 – PRESENTATION DU DOSSIER DE CANDIDATURE ET DES OFFRES**

Chaque candidat devra répondre à la consultation par voie électronique.

<b>Pour le dossier de candidature</b>
---------------------------------------

Les offres seront entièrement rédigées en langue française ou anglaise et exprimées en euros

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes, datées et signées :

- Lettre de candidature
- Extrait registre du commerce
- Délégation de pouvoir accordée à la personne signataire des pièces du marché le cas échéant
- Situation fiscale à jour

**Les renseignements concernant la capacité économique et financière de l'entreprise :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant l'objet du marché, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles.

**Les renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise :**

- Liste des principales ventes effectuées au cours des trois dernières années
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

**Les certificats de qualification et/ou de qualité.**

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique.

<b>Pour les pièces concernant l'offre</b>
---

Le dossier doit contenir :

- L'acte d'engagement renseigné ;
- Le bordereau de prix unitaires HT et TTC
- Le cadre mémoire technique renseigné

**6 – CONDITIONS D'ENVOI ET DE REMISE DES OFFRES**

Le pli sera acheminé uniquement par voie électronique à l'adresse suivante :

**thierry.daum@lfcaire.net**

**Il sera fait mention, dans le mail de « Accord cadre fourniture et livraison de tablettes numériques - lycée français du Caire »**

La date limite de réception des offres est fixée au :

<b>Mardi 7 MAI 2024 A 18 HEURES</b>
-------------------------------------

**Tout retard entraînera le rejet de l'offre des candidats.  
Les soumissionnaires recevront une confirmation de dépôt.**

**Copie de sauvegarde**

Le soumissionnaire peut également envoyer, en même temps, une copie de sauvegarde, sur papier ou sur support numérique (de type clé USB, CDROM etc.), qui doit comprendre les mêmes fichiers ou informations que le dossier envoyé par mail.  
La copie de sauvegarde peut être ouverte par le lycée et se substituer au dossier transmis électroniquement uniquement dans les cas suivants :

- si le lycée détecte un virus dans le dossier déposé par voie électronique,
- si un dossier a été transmis par voie électronique sans parvenir au lycée dans les délais attendus,
- si le dossier transmis par voie électronique ne peut être ouvert par le lycée.

Elle doit être envoyée sous **enveloppe cachetée, indiquant :**

**« NE PAS OUVRIR / CONSULTATION REF : XXXXXX »**

(Indiquer le nom de l'entreprise soumissionnaire)

Elle est adressée sous pli recommandé avec accusé réception à : **lycée français du Caire - adresse – A l'attention de Monsieur DAUM**

Pour être ouverte, la copie de sauvegarde doit arriver avant les date et heure limites de remise des dossiers indiquée à l'article 6 du présent règlement de la consultation.

## **7 – OUVERTURE DES PLIS ET CRITERES DES PRESTATIONS**

Les offres non conformes à l'objet de la consultation seront éliminées.

### **7.1 Les critères**

#### **Critère 1 – Prix des prestations : 60 points**

Le prix sera apprécié au regard du montant total global €TTC indiqué dans les documents financiers présentés par le candidat (BPU).

Noté sur 60 points et représentant 60% de la note globale.

La note du critère Prix est calculé comme suit :

Note prix de l'offre = (Prix de l'offre la moins élevé/Prix de l'offre du candidat noté) X60

#### **Critère 2 – Qualité technique : 30 points**

Noté sur 30 points et représentant 30% de la note globale.

L'offre du candidat sera évaluée sur la base des critères précisés dans « EXIGENCE ET CONFORMITE ») **et du cadre mémoire technique.**

Le soumissionnaire précisera la durée de garantie du matériel à partir de la date de livraison au lycée français du Caire.

#### **Critère 3 – Délai de livraison : 10 points**

Noté sur 10 points et représentant 10% de la note globale.

Les candidats seront classés sur une note globale de 100 points.

### **7.2 Détermination de l'offre économiquement la plus avantageuse**

Le marché est attribué au soumissionnaire qui a présenté la meilleure offre au regard de l'avantage économique global, au terme d'un classement opéré par application des critères pondérés cités ci-dessus.

Le candidat retenu sera celui ayant obtenu après addition des points, la somme de points la plus élevée.

Si plusieurs soumissionnaires obtiennent la même somme de points, alors le nombre de points attribués pour le délai de livraison sert à départager les soumissionnaires concernés.

Seul le candidat informé que son offre est retenue sera tenu de signer l'acte d'engagement du marché.

## **8 – DENONCIATION DU MARCHE**

- Si l'une des parties ne respecte pas les engagements, l'autre partie a le droit de rompre le contrat à la suite d'un avertissement écrit, au moins un mois avant la date de fin de l'exécution du présent marché.
- En cas de litige, seule la version française prévaut.

## **9 – MODE DE REGLEMENT DU MARCHE**

Les factures afférentes au présent marché seront mandatées selon les règles comptables en usage en Egypte.

## **10 DETAIL TECHNIQUE DU MARCHE**

### 10.1 Procédure de consultation

La date limite de réception des candidatures pour l'accord-cadre est fixée au **7 MAI 2024**.

Les réponses devront être adressées par voie électronique à [thierry.daum@lfcaire.net](mailto:thierry.daum@lfcaire.net) au plus tard le **7 MAI 2024**.

Une réponse écrite sera envoyée à l'ensemble des entreprises ayant retiré un dossier au plus tard le **22/05/2024**.

Les soumissionnaires recevront une confirmation de dépôt.

### 10.2 Contractualisation

A l'issue du classement, seul le candidat informé, que son offre est retenue, sera tenu de signer l'acte d'engagement.